



# El Manual para Padres



Programa de Educación Infantil

Actualizado en julio de 2024



# Bienvenido

El Jardín de los Niños (el centro) ha ofrecido cuidado diurno infantil en el área de Newport News desde 1974. Nuestro personal dedicado está certificado, asegurado, cálido y atento. Creemos que la experiencia "preescolar" prepara a los niños académica, emocional y socialmente para la escuela primaria. Además, creemos que el juego es un elemento vital en la experiencia de aprendizaje de un niño. Es un medio para la autoexpresión y un excelente momento para desarrollar sus procesos de pensamiento individuales. Participamos con el Virginia Quality Birth to Five System (VQB5), anteriormente "Smart Beginnings Virginia Star Quality Initiative" y estamos trabajando activamente para obtener la calificación de nivel más alto. Los niños en entornos de cuidado infantil de alta calidad tienen más éxito en la escuela y en la vida, por lo que elegir un programa preescolar o de cuidado infantil es una de las decisiones más importantes que toman los padres y las familias. ¡Nos destacamos en el cuidado de niños pequeños y en edad preescolar y cuidaremos de sus pequeños!

## **Nuestro Compromiso**

Reconocer y apoyar a nuestras familias como el primer y más importante maestro de un niño.

Proporcionar a nuestros niños la más alta calidad de atención.

Proporcionar oportunidades de aprendizaje apropiadas para el desarrollo de nuestros niños.

Centrarse en el interés individual del niño.

Establecer el estándar de excelencia en el cuidado y la educación de la primera infancia.

Escuchar y responder a las inquietudes o preguntas de nuestra familia.

Y estar comprometido con usted y su hijo en todas sus necesidades de desarrollo.

## **NUESTRA MISIÓN**

La misión de Garden of Children's es asociarse con las familias de Virginia para brindar excelencia en el cuidado infantil y la educación de calidad. Maximizamos los aspectos positivos de todos los niños a través de la creación de un entorno donde las diferencias son reconocidas, comprendidas, apreciadas y donde todos los niños aprenden, crecen y juegan todos los días para que se les dé la oportunidad de desarrollar su máximo potencial.

## **Nuestra Filosofía**

Para un padre o tutor que trabaja, un centro de cuidado infantil es más que una simple niñera. Es una parte de la información para el desarrollo de la personalidad del niño, la educación temprana y las interacciones sociales que pueden dar forma a su futuro. Un niño asimila más información entre las edades de uno a seis años que el resto de su vida. Sabemos que estos años de formación son críticos para el desarrollo del talento creativo, la autoestima positiva y el entusiasmo por el aprendizaje de cada niño. El Jardín de los Niños proporciona un entorno seguro y enriquecedor para que su hijo crezca y desarrolle el carácter utilizando el ingrediente básico del hogar: el amor. Creemos que el dar y recibir amor debe ser una función básica en nuestro centro.

### **Nuestro personal**

tiene un título en Educación de la Primera Infancia o tiene créditos universitarios de ECE o capacitación comunitaria de ECE, además de experiencia docente calificada en un entorno infantil / preescolar certificado. Todo nuestro personal está inscrito en el registro central de antecedentes según sea necesario para un centro de cuidado infantil certificado, tiene certificaciones actuales de primeros auxilios / RCP y participa en capacitaciones mensuales para mejorar la educación y el cuidado de sus hijos.

Ofrecemos proporciones bajas: 1 a 10 estudiantes en Preescolar

1 a 8 Niño pequeño 1 a 5 Pre-niño pequeño

1 a 4 Bebé

## **Asistencia**

### **Edades atendidas**

El Jardín de los Niños inscribe a niños desde la edad de cuatro semanas hasta la edad de doce años.

### **Horario de atención**

Estamos abiertos de lunes a viernes, **de 5 a.m. a 6 p.m.**

### **Llegadas y Salidas**

Aunque recomendamos que cada niño llegue a tiempo para el desayuno (8:00 a.m.), lo más tarde que puede traer a su hijo es a las **8:30 a.m. (7:30 a.m. si su hijo asiste a la escuela pública)**. Cuando lleva a su hijo a la escuela, también certifica que, a su leal saber y entender, su hijo goza de buena salud y puede participar plenamente en todas las actividades. Es importante que los niños sepan que sus padres se van. Si bien este reconocimiento puede resultar en un trastorno emocional ocasional, los padres deben consolarse al saber que dicha ansiedad por separación generalmente termina cuando el padre sale por la puerta principal. Se requiere que los padres anoten el nombre, la dirección y los números de teléfono de cada persona que no sea el padre que está autorizado para cuidar a su hijo en una emergencia. Los padres o cualquier otra persona

designada para recoger a un niño deben estar preparados para mostrar una identificación con foto al personal. Los niños no son entregados a ninguna otra persona que no sea la nombrada en el formulario de registro a menos que tengamos una solicitud previa por escrito de los padres. Los niños no son entregados a nadie menor de dieciocho años a menos que se especifique en una carta firmada por el padre.

### **Iniciar y cerrar sesión**

Es importante que tengamos un registro preciso de la asistencia de su hijo. A su llegada cada mañana, un miembro del equipo registrará a su hijo. Un miembro del equipo también firmará la salida de su hijo al final del día cuando lo recojan.

### **Ausencias, citas y recogidas anticipadas**

No requerimos que llame si su hijo va a estar ausente. Si su hijo necesita que lo recojan para una cita, no puede llevarlo de regreso ese día. Todavía se aplican tarifas regulares para días parciales y ausentes.

### **Política de recogida tardía**

Si recoge a su hijo después de las 6:00 p.m. del centro, se cobrará un cargo por retraso de \$ 25.00 más \$ 5.00 por cada minuto después de las 6:00 p.m. La matrícula cubre un día de 10 horas: después de eso, hay un cargo por retraso de \$ 25 más \$ 5.00 por cada minuto más allá del límite de 10 horas. **Todos los cargos por pago atrasado son por niño y se deben pagar en el momento en que se recoge a su hijo o antes de que pueda regresar.**

### **Política de verificación**

El Jardín de los Niños tiene una estricta política de verificación. Los niños no serán, bajo ninguna circunstancia, enviados a casa con una persona que no esté previamente aprobada por los padres. Un padre puede llamar o venir al centro para agregar a una persona a la lista de recogida, pero cualquier persona que no esté en la lista de recogida será rechazada, a menos que se comunique a un padre/tutor legal. A cualquier persona que no sea conocida/reconocida como una recogida aprobada se le pedirá que muestre una identificación con foto. Si ha recogido antes pero el personal de recepción no lo ha visto o no lo reconoce, se le pedirá que muestre una identificación. Todas las identificaciones deben ser válidas y deben ser emitidas por el estado.

### **Días festivos y vacaciones**

El Jardín de Niños entiende que no todos los padres tienen todos los días festivos libres, sin embargo, es nuestro deber asegurarnos de que nuestro personal tenga tiempo de vacaciones para pasar con sus familias. Estamos cerrados por todos los días festivos

importantes: los cierres se publican con meses de anticipación para permitir que las familias hagan los arreglos necesarios.

### **Las inclemencias del tiempo**

En el caso de las inclemencias del tiempo, nuestra prioridad es mantener seguros a nuestras familias y personal. Tratamos de permanecer abiertos durante las inclemencias del tiempo para cuidar a aquellas familias que *deben* ir a trabajar, pero es nuestra recomendación mantener a su hijo en casa si puede hacerlo. Queremos mantener a sus hijos seguros y le pedimos que nos permita la oportunidad de mantener seguro a nuestro personal también. No contaremos con todo el personal en esos días. Una vez que alcanzamos la capacidad de nuestra proporción de personal, no podemos permitir más bajas. Las alertas de inclemencias del tiempo se enviarán a través de la aplicación Brightwheel y se publicarán en nuestra página de Facebook.

### **Política de transporte**

El Jardín de Niños incluye transporte hacia y desde nuestra lista de escuelas aprobadas todos los días. Si su hijo asiste a una escuela que no está en la lista de escuelas aprobadas, debe organizar su transporte hacia y desde la escuela todos los días. NO transportamos niños hacia y desde el hogar. Proporcionamos transporte para niños en todo el centro, hacia y desde todas las excursiones programadas. Los padres deben proporcionar un asiento de seguridad para niños aprobado por el gobierno (es decir, un asiento para el automóvil, un asiento elevado, etcétera). Todos los asientos se etiquetarán a la llegada. El centro tiene el derecho de negar el transporte a cualquier niño debido a mala conducta o enfermedad.

### **Terminación**

El Jardín de los Niños solo inscribirá el número de niños a los que podamos dar el cuidado adecuado. En caso de que sea necesario retirar a su hijo del centro, debe notificar por escrito a la administración con dos semanas de antelación para que se pueda llenar la vacante. Todavía se aplican tarifas regulares para esas dos semanas; Sin embargo, su hijo aún puede asistir durante esas dos semanas. La falta de notificación resultará en un cargo de dos semanas. El Jardín de los Niños tiene el derecho de terminar los servicios debido a pagos excesivos atrasados, recogidas excesivas y / o retrasos excesivos, incidentes de comportamiento y / o mala conducta por parte del niño o los padres.

# Nutrición

## Comidas

El Jardín de Niños participa en el Programa del USDA, lo que significa que proporcionamos comidas saludables aprobadas por el estado, que cubren todos los grupos y cantidades de nutrición. Tenemos una cocina completa y todas las comidas se cocinan frescas todos los días. El desayuno se sirve a las 8:00 a.m. cada mañana (7:00 a.m. para aquellos que van a la escuela). Si su hijo no llega a tiempo para el desayuno, asegúrese de que esté alimentado antes de dejarlo. Los niños que asisten a la escuela pueden traer una lonchera, sin embargo, no se les permite acceder a esos artículos mientras están en el centro. Para todos los demás niños, no se permite la entrada de alimentos y bebidas del exterior al centro. Consulte con un miembro del equipo de administración sobre lo que está permitido para las celebraciones de cumpleaños en clase.

**Horarios de las comidas** Los horarios de las comidas son bloques de tiempo predeterminados específicamente para disfrutar de las comidas en cada aula. Los horarios de las comidas son importantes en todos los grupos de edad, especialmente aquí en el centro, donde todas las comidas se sirven al estilo familiar. Es importante para nosotros tomar estas medidas adicionales porque el estilo familiar permite la práctica de la motricidad fina, utilizando pinzas, tazas medidoras, jarras de leche y mucho más. También permite que cada niño practique la paciencia mientras espera, la amabilidad al compartir y la comunicación a medida que interactúan socialmente entre sí. Es importante que cada niño aprenda la importancia de sentarse a comer todos los días, comer adecuadamente en una mesa y tener buenos modales. Las comidas permiten aprender unos de otros, escucharse unos a otros y vincularse entre sí.

## USDA/Política Alimentaria

Dado que el Jardín de Niños participa en el Programa del USDA, solo servimos lo mejor a su hijo. Las comidas selectas del USDA son comidas saludables, recién cocinadas y completas que incluyen las porciones adecuadas de proteínas, frutas, verduras, granos y lácteos. Para atender mejor todas las alergias y / u otros problemas de salud, el centro no permite NINGÚN alimento o bebida del exterior.

**Alimentación infantil** Los bebés se alimentan según sea necesario. Todos los biberones se desecharán después de 1 hora (si no son consumidos por el bebé).

## Alergias/Preferencias alimentarias

El Jardín de los Niños se adapta a todas las alergias alimentarias y lácteas. El padre/tutor debe traer documentación del médico del niño con respecto a todas las alergias para

que el centro brinde la alternativa. Se pueden acomodar las preferencias de leche; Sin embargo, los padres deben proporcionar la leche si no se trata de una alergia documentada. Las preferencias alimentarias no se pueden acomodar (es decir, el veganismo). Los nombres de todos los niños con alergias y/o preferencias alimentarias se anotarán en cada aula del centro.

## Programas y currículo

### Currículo

El Jardín de los Niños está comprometido con la calidad en la educación. Nos esforzamos por preparar a cada niño para sobresalir en la escuela y prosperar en el mundo. Actualmente enseñamos a todos los niños el currículo "El aprendizaje temprano importa" mientras incorporamos los hitos del desarrollo de los CDC, así como los bloques de la Fundación Virginia. Nuestro plan de estudios se basa en años de estudios de infancia y aprendizaje. Emplea prácticas apropiadas para el desarrollo basadas en la investigación, las cuales, según la Asociación Nacional para la Educación de Niños Pequeños (NAEYC, por sus siglas en inglés), "brindan a los niños oportunidades para aprender y practicar las habilidades recién adquiridas". Ofrece desafíos que van más allá del nivel de su dominio actual y tiene lugar en el contexto de una comunidad donde los niños están seguros y valorados, donde se satisfacen sus necesidades físicas y donde se sienten psicológicamente seguros. Cada aula está configurada con centros que incluyen bloques, juego dramático, motricidad gruesa, motricidad fina, arte, lenguaje, matemáticas, ciencias y geografía. El juego al aire libre es importante para el desarrollo físico de un niño y está incluido en el horario. La autoselección del juego libre es una rutina diaria del currículo y cada niño puede elegir en qué centro o actividad participa.

### Métodos

Nuestros maestros y ayudantes tendrán un horario diario y planificarán actividades que satisfagan las habilidades y necesidades de desarrollo de cada niño. Desde la hora del círculo hasta la música y el movimiento, la letra, el número, la forma y el color de la semana, nuestras actividades están creadas para mejorar la experiencia de aprendizaje de cada niño. ¡Tu hijo aprenderá, crecerá y jugará todos los días!

### **Nuestro currículo identifica metas en todas las áreas del desarrollo:**

**Social:** Ayudar a los niños a sentirse cómodos en la escuela, confiar en su nuevo entorno, hacer amigos y sentir que son parte del grupo.

**Emocional:** Para ayudar a los niños a experimentar orgullo y confianza en sí mismos, desarrollar independencia y autocontrol, y tener una actitud positiva hacia la vida.



Cognitivo: Ayudar a los niños a convertirse en aprendices seguros al permitirles probar sus propias ideas y experimentar el éxito, y ayudándolos a adquirir habilidades de aprendizaje como la capacidad de resolver problemas, hacer preguntas y usar palabras para describir sus ideas, observaciones y sentimientos.

Físico: Para ayudar a los niños a aumentar sus habilidades musculares grandes y pequeñas y a sentirse seguros de lo que sus cuerpos pueden hacer.

Las actividades que planificamos para los niños, la forma en que organizamos el ambiente, seleccionamos los juguetes y materiales, planificamos el horario diario y hablamos con los niños, están diseñadas para lograr las metas del plan de estudios y darle a su hijo un comienzo exitoso en la escuela.

### **Útiles para el aula**

Cada aula proporciona los suministros necesarios para las actividades diarias y el plan de estudios. Los padres solo serán responsables de proporcionar las pertenencias personales de su hijo como se indica a continuación. Habrá ocasiones a lo largo del año en las que las familias tendrán la oportunidad de donar útiles para el aula de sus hijos.

### **Pertenencias personales**

Es difícil para los niños pequeños compartir juguetes y pertenencias personales con otros niños. Del mismo modo, es difícil para el personal controlar todas las pertenencias que los niños pueden traer de casa. Por lo tanto, a menos que se permita específicamente para días especiales, deje todos los juguetes, comida, chicles, mascotas y dinero en casa. Estos artículos están prohibidos.

### Lista de verificación de "Qué llevar":

- ✓ Artículos de tocador (pañales, toallitas húmedas, muda de ropa)
- ✓ Necesidades del bebé (chupetes, biberones prefabricados, recipiente de fórmula sin abrir)
- ✓ Necesidades de edad escolar (mochilas, útiles escolares, lápices, papel, etcétera).

Los biberones prefabricados deben estar etiquetados con el nombre, la fecha y la cantidad de su hijo. Si su hijo no tiene sus necesidades, no se puede dejar. Si necesita

salir del centro para obtener suministros, debe llevar a su hijo con usted.

#### Artículos NO permitidos:

- X Bocadillos/Comida al aire libre
- X Juguetes de exterior
- X Tecnologías (iPads, celulares, Gameboys, etcétera.)
- X Sandalias, chanclas, zapatos abiertos
- X Armas (armas de fuego, cuchillos, explosivos, navajas, puños de bronce, etcétera).
- X Tabaco, Drogas, Alcohol

#### **Ropa**

Asegúrese de que el nombre de su hijo esté claramente marcado para que podamos minimizar la pérdida de pertenencias personales. En caso de que falte un artículo, notifíquenos de inmediato. Los artículos no reclamados se donan a organizaciones benéficas. La ropa debe ser cómoda, fácil de manejar para el niño (botones en la parte delantera, bandas elásticas en la cintura, etcétera) y apropiada para actividades "desordenadas", como las artes creativas y la recreación al aire libre. La ropa que se pone y se quita fácilmente, sin la ayuda de un adulto, le da a su hijo más confianza y evita accidentes al ir al baño. Por lo tanto, los overoles están **prohibidos**. Se requieren zapatos cerrados, zapatillas de deporte u otros zapatos de suela blanda para la prevención de lesiones. Pedimos que los bebés, pre-niños pequeños y niños pequeños tengan dos mudas de ropa y un suministro de pañales y toallitas desechables. Los niños en edad preescolar y kindergarten deben tener una muda de ropa. Se debe llevar un suéter o chaqueta al centro durante los meses de invierno.

#### **Participación de los padres**

Las investigaciones en curso muestran que la participación de los padres en las escuelas mejora el rendimiento de los estudiantes, reduce el ausentismo y restaura la confianza de los padres en la educación de sus hijos. Los niños con padres u otros cuidadores involucrados obtienen calificaciones y puntajes de exámenes más altos, tienen mejores habilidades sociales y muestran un mejor comportamiento. Ofrecemos muchas oportunidades durante todo el año para la participación de los padres, incluidas celebraciones navideñas, recitales y otros eventos comunitarios. Recomendamos encarecidamente que todos los padres y tutores asistan a las conferencias de padres y maestros si lo solicitan, así como a las noches de agradecimiento a los padres.

## **Horario de actividad diaria**

Cada aula tiene su propio horario de actividades diarias publicado. Estos horarios están sujetos a cambios a discreción del Director (por ejemplo, condiciones climáticas, invitado especial, etcétera). Hay algunas rutinas diarias que son muy populares:

**Llegada** - 5:00AM a 8:30AM

**Desayuno** - 8:00AM

**Juego al aire libre** : 30 minutos a.m. y 30 minutos p.m.

**Almuerzo** – 11:00AM

**Tiempo de silencio/siesta** : de 12:00 p.m. a 2:00 p.m.\*

**Hora de la merienda** – 2:00 p.m.

\* Después del almuerzo, el uso del baño y el lavado de manos, los niños tomarán una siesta o descansarán tranquilamente en sus catres. Después de treinta minutos de descansar tranquilamente, aquellos niños que no están dormidos pueden leer un libro durante la duración del tiempo de descanso.

## **Política de Control de Infecciones**

### **de Salud y Bienestar**

Es inevitable que los niños se enfermen, sin importar dónde estén. A medida que los niños comienzan a tener contacto con el mundo fuera del de sus propias familias, están expuestos a virus y bacterias que son extraños a sus cuerpos. Esta es la forma en que construyen las inmunidades. No podemos, ni querríamos proteger, a un niño completamente del mundo exterior. Si lo hiciéramos, las inmunidades naturales que un niño obtiene a través del contacto con otros no se desarrollarían y un simple resfriado podría convertirse en una enfermedad grave. Sin embargo, queremos proteger a un niño de una exposición inusualmente alta a los gérmenes.

En un entorno de cuidado infantil, los niños entran en contacto con grupos de otros niños fuera de sus familias. Es en esta situación que la enfermedad de un niño puede propagarse rápidamente a través del grupo a otros niños y miembros del personal si no se toman medidas estrictas para prevenir esta propagación.

Por esta razón, el personal del centro tomará precauciones para evitar la propagación de la enfermedad. Muchas enfermedades comunes de la infancia son contagiosas. Son causadas por gérmenes que pueden propagarse de varias maneras. Las infecciones del tracto intestinal se transmiten a través de las heces. Las infecciones del tracto respiratorio se transmiten a través de la tos, los estornudos y la secreción nasal. Otras enfermedades se transmiten a través del contacto directo. El lavado cuidadoso de

manos por parte del personal y los niños puede eliminar aproximadamente el 75 por ciento del riesgo de propagación de estas enfermedades. También separamos a los niños enfermos de los que están sanos, tenemos especial cuidado al cambiar pañales o enseñar a ir al baño a los niños, y trabajamos arduamente para mantener las condiciones sanitarias en todo el centro.

Los padres pueden ayudarnos en nuestro esfuerzo por mantener a su hijo sano. Solicitamos su cooperación de las siguientes maneras:

1. Si su hijo ha estado expuesto a alguna enfermedad transmisible, le pedimos que nos notifique inmediatamente de la exposición.
2. Si su hijo muestra alguno de los siguientes síntomas y lo llaman, debe acudir dentro de 1 hora. Por favor, ayúdenos a proteger a los otros niños respondiendo con prontitud. Si su hijo tiene alguno de los siguientes síntomas en casa, le pedimos que lo mantenga fuera del centro hasta que esté libre de síntomas durante al menos 24 horas.

Los síntomas incluyen:

- ♥ fiebre mayor de 101°F
- ♥ tos severa
- ♥ crupier agudo o sonidos de silbido después de toser
- ♥ Respiración difícil o rápida, especialmente en bebés
- ♥ piel u ojos amarillentos
- ♥ lágrimas, enrojecimiento del revestimiento de los párpados, seguido de hinchazón y secreción de pus
- ♥ manchas o erupciones inusuales
- ♥ dolor de garganta o dificultad para tragar
- ♥ parches cutáneos infectados
- ♥ Áreas de la piel con costras, de color amarillo brillante, secas o gomosas
- ♥ orina inusualmente oscura, de color té, especialmente con fiebre
- ♥ heces grises o blancas
- ♥ dolor de cabeza y rigidez en el cuello
- ♥ vómitos y/o diarrea
- ♥ picazón intensa en el cuerpo o el cuero cabelludo o rascado del cuero cabelludo
- ♥ secreción nasal poco clara

Si un niño parece estar de mal humor o menos activo de lo habitual, llora más de lo habitual o simplemente parece estar mal en casa, informe al maestro del niño para que pueda ser observado cuidadosamente para detectar el desarrollo de síntomas. Si se ponen en contacto con usted para recoger a su hijo, debe hacerlo en el plazo de una hora. Si no recoge a su hijo dentro de una hora, se le cobrará \$25 más \$5.00 por minuto.

Es imperativo que todos trabajemos juntos para mantener a todos los niños que asisten al centro lo

más saludables y felices posible. Le agradecemos su cooperación.

### **Política de Administración de Medicamentos**

El Jardín de los Niños tiene una estricta política de administración de medicamentos. Si su hijo necesita medicamentos mientras está bajo nuestro cuidado, el padre DEBE completar y presentar COMPLETAMENTE el formulario de autorización de medicamentos correspondiente. Este formulario incluye el tipo de medicamento, la dosis, la frecuencia con la que se administra, etcétera. Todos los medicamentos deben traerse en su empaque original. El centro no transportará medicamentos hacia y desde cada escuela; Eso seguirá siendo responsabilidad de los padres. Si su hijo se retira de nuestro centro o interrumpe el tratamiento, se le devolverá toda la medicación. Por favor, no envíe ningún medicamento en la mochila de su hijo. Solo nuestros empleados certificados por MAT pueden administrar medicamentos diarios.

### **Medicamentos de venta libre, ungüentos y cremas**

En caso de que su hijo necesite ungüentos y/o cremas de venta libre, debe proporcionar al centro ese artículo y debe estar en el empaque original. También debe completar el formulario que nos permite solicitar ese artículo. Por favor, instruya adecuadamente a nuestro equipo sobre cuánto y con qué frecuencia le gustaría que lo aplicaran. Si se requirió una receta para comprarlo, *consulte la "Política de administración de medicamentos"*.

### **Póliza en caso de emergencia**

Las emergencias se presentan de muchas formas (médicas, inclemencias del tiempo, desastres naturales, intrusos, etcétera). Es imperativo que en caso de emergencia, se le pueda localizar. El centro SIEMPRE DEBE tener toda la información de contacto actualizada. Si no puede ser localizado durante una emergencia, llamaremos inmediatamente al padre/tutor alternativo y/o a los contactos de emergencia enumerados. Si no podemos comunicarnos con nadie, el niño permanecerá con el personal del centro hasta que se pueda contactar a un padre/tutor o a las autoridades correspondientes. Si se trata de una emergencia médica, el niño será transportado a la sala de emergencias, acompañado por nuestro personal, hasta que se pueda contactar a un padre/tutor. Continuaremos llamando a todos los números disponibles y enviaremos una alerta a través de la aplicación Brightwheel.

## **Política de Matrícula y Pago**

### **Enseñanza**

Toda la matrícula se calcula sobre una base anual e incluye ajustes para todos los días festivos y otros cierres. Todos los pagos vencen por adelantado (acuerdo de pago de matrícula completado durante la inscripción) o se agregarán cargos por pago atrasado y deben pagarse antes de que su hijo pueda regresar al centro. Si surge una emergencia que le impida pagar sus tarifas según lo acordado, debe comunicarse con la administración lo antes posible. Los pagos atrasados repetidos pueden ser la causa de que su hijo sea dado de baja de la inscripción. Todas las familias están sujetas a aumentos anuales de matrícula.

## Registro

Se debe pagar una tarifa de inscripción anual no reembolsable de \$ 100 al momento de la solicitud (luego cada enero a partir de entonces) y garantiza el lugar de su hijo en nuestro programa. Esta tarifa cubre los costos de solicitud, suministros y seguro. Este lugar solo se mantendrá durante un máximo de dos semanas después de la fecha de inicio prevista.

## Descuentos

Los militares en servicio activo reciben un 15% de descuento por cada niño.

## Ausencias y Créditos Vacacionales

El Jardín de los Niños basa sus costos operativos en las proyecciones anuales de matrícula. Como resultado, para garantizar la más alta calidad del personal, el equipo, y los suministros de forma continua, no podemos ofrecer reducciones de matrícula por ausencias debido a enfermedades, desastres naturales, etcétera. Ofrecemos a las familias un crédito de vacaciones. Después de cada 12 meses de inscripción continua, se otorga una semana de crédito de matrícula por niño a solicitud escrita de la familia (dos semanas como máximo). Este crédito solo se aplica a las tasas de matrícula. Si el crédito de matrícula no se utiliza en el año calendario, **no** se transferirá a años futuros. Este crédito es intransferible y requerimos una notificación por escrito de dos semanas.

## Subsidio

El Jardín de Niños acepta matrícula a través de varias agencias federales y estatales. Si está recibiendo asistencia para la matrícula del Departamento de Servicios Sociales, debe deslizar el dedo hacia adentro y hacia afuera, todos los días, para cada niño. Si no desliza el dedo hacia adentro o hacia afuera dentro del período asignado de 8 días, será responsable de pagar la tarifa diaria (*\$ 90 / día para niños menores de 2 años, \$ 70 / día para niños mayores de 2 años*) por cada día perdido.

## Cargos por recogida tardía

La matrícula permite un día de atención de diez horas. Después de diez horas, se cobrará un cargo por pago atrasado de \$25 más \$5.00 por minuto. Además, el centro cierra a las 6 p.m. todos los días. Si recoge a su hijo después de las 6:00 p.m., se cobrará un cargo por retraso de \$ 25.00 más \$ 5.00 por minuto. Todos los cargos por pago atrasado son **por niño** y se deben pagar en el momento en que se recoge a su hijo o antes de que pueda regresar.

## Cargos por pago atrasado

Los pagos semanales realizados después del miércoles resultarán en un cargo por pago atrasado de \$25. Los pagos mensuales realizados después del día 5 resultarán en un cargo por pago atrasado de \$50. Los copagos mensuales realizados después del 5 resultarán en un cargo por pago atrasado de \$35.

## Retiro/Cambios en el Programa

El Jardín de los Niños solo inscribirá el número de niños a los que podamos dar el cuidado adecuado. En caso de que sea necesario retirar a su hijo del centro, debe notificar por escrito a la administración con dos semanas de antelación para que se pueda llenar la vacante. La falta de notificación resultará en un cargo de dos semanas.

## Formas de pago

The Garden of Children acepta tarjetas de débito / crédito, así como efectivo (y CashApp), cheques personales, cheques de caja y giros postales.

## Recargos

Los cheques devueltos tienen un cargo mínimo de \$50. Los cheques devueltos recurrentes dan como resultado

Términos de solo efectivo. Se pueden cobrar cargos adicionales por excursiones, camisetas, actividades extracurriculares, fotografía, etcétera. Se requieren camisetas para asistir a las excursiones.

## Reembolsos

Todas las tarifas pagadas al Jardín de los Niños no son reembolsables.

# Comportamiento y conducta

## inapropiada

Es importante fomentar el desarrollo de un niño a través del cuidado, la paciencia y la comprensión.

Mientras cuidamos a su hijo, siempre responderemos adecuadamente a su comportamiento.

Golpear, patear, escupir, lenguaje soez y otros comportamientos similares, que pueden lastimar a otro niño, están estrictamente prohibidos.

En respuesta a la mala conducta, el personal NO USARÁ:

Amenazas o sobornos

Castigo físico (incluso **si lo solicita el padre**)

Privar a su hijo de comida u otras necesidades básicas Humillación o aislamiento

En respuesta a la mala conducta, el personal HARÁ:

Respete a su hijo Establezca reglas claras Sea coherente en la aplicación de las reglas

Utilice un lenguaje positivo para explicar el comportamiento deseado

Hable con calma mientras se agacha a la altura de los ojos de su hijo

Dé opciones claras Redirija al niño a una nueva actividad

Ofrezca el "Rincón acogedor" donde pueda refrescarse

Si se agotan todos los intentos de corregir el mal comportamiento, el centro notificará al padre/tutor que recoja a su hijo durante el día y/o la semana. Todos los problemas de comportamiento/conducta se discutirán con el padre/tutor en privado. Si no podemos resolver los problemas recurrentes, es

posible que se le pida al padre/tutor que haga otros arreglos para el cuidado de los niños.

### **Política de mordida**

Desafortunadamente, morder no es un comportamiento inesperado para los niños pequeños y los niños pequeños. Algunos niños se comunican a través de este comportamiento. Sin embargo, morder puede ser perjudicial para otros niños y para el personal. Esta política de mordida se ha desarrollado teniendo en cuenta ambas ideas. Como centro de cuidado infantil, entendemos que morder, desafortunadamente, es parte del entorno. Nuestro objetivo, sin embargo, es ayudar a identificar qué está causando la mordedura y resolver estos problemas. Si el problema no se puede resolver, esta política sirve para proteger a los niños que son mordidos. Si ocurre un incidente de mordedura, las regulaciones estatales requieren que se notifique al padre del niño que muerde y al padre del niño que fue mordido. Los nombres de los niños no se comparten con ninguno de los padres.

### **Cuando se produce una mordedura:**

Nuestro personal desaconseja encarecidamente morder. El trabajo del personal es mantener a los niños seguros y ayudar a un niño que muerde a aprender un comportamiento alternativo y más apropiado. No utilizamos técnicas para alarmar, lastimar o asustar a los niños, como morder o lavar la boca de un niño con jabón.

#### **Para el niño que fue mordido:**

- 1) Se dan primeros auxilios a la mordedura. Se limpia con agua y jabón. Si la piel se rompe, la mordedura se cubre con un vendaje.
- 2) Se notifica a los padres.
- 3) El informe de "Accidente/Lesión" se completa documentando la mordedura.

#### **Para el niño que pedimos:**

- 1) El maestro le dirá firmemente al niño: "¡No, no muerda!"
- 2) Se retira al niño del área donde se encuentra el niño mordido.
- 3) Se notifica al padre.
- 4) Se rellena el informe de "Incidente de comportamiento" que documenta la mordedura.

### **Cuando la mordedura continúa:**

- 1) Se seguirá al niño para ayudar a prevenir cualquier incidente de mordedura.
- 2) El niño será observado por el personal del aula para determinar qué es lo que está causando la mordedura (dentición, comunicación, frustración, etcétera).
- 3) El personal administrativo también puede observar al niño si el personal del aula no puede determinar la causa.
- 4) Al niño se le dará atención positiva y aprobación para el comportamiento positivo.



## Cuando la mordedura se vuelve excesiva:

- 1) Si un niño inflige 3 mordeduras en un período de una semana (5 días de semana) en las que la piel de otro niño o miembro del personal está rota o magullada o la mordedura deja una marca significativa, se llevará a cabo una conferencia con los padres para discutir el comportamiento del niño y cómo se puede modificar el comportamiento.
- 2) Si el niño, nuevamente, inflige 3 mordeduras en un período de una semana (5 días de la semana) en las que la piel de otro niño o miembro del personal se rompe o se magulla, o la mordedura deja una marca significativa, el niño será suspendido por **una semana**. Si un niño vuelve a infligir 3 mordeduras en un período de una semana (5 días de la semana) en las que la piel de otro niño o miembro del personal se rompe o se magulla, o la mordedura deja una marca significativa, **se les pedirá a los padres que hagan otros arreglos para el cuidado del niño**.
- 3) Si un niño, que ha pasado por los pasos 1 y/o 2, pasa 3 semanas (15 días hábiles) sin morder, volveremos al paso uno si el niño vuelve a morder.

**Si un niño muerde dos veces en un período de 4 horas, se requerirá que el niño sea recogido del centro por el resto del día. Esto no contará para la suspensión de una semana.**

## Conducta de los Padres/Tutores

Pedimos que los padres y tutores no usen teléfonos celulares ni hagan llamadas telefónicas durante las horas de entrega o recogida. Pedimos que la atención se centre en los niños, fomentando la participación e implicación de los padres y tutores. Se requiere que los padres usen palabras respetuosas y alentadoras, absteniéndose de lenguaje soez, malas palabras y / u otras frases negativas. Se les pide a los padres que se abstengan de disciplinar a sus hijos en el edificio (las "nalgadas" no están permitidas en nuestro centro). Le pedimos que su atuendo sea apropiado (no lenguaje vulgar o imágenes inapropiadas). Estas reglas se implementan para garantizar la seguridad y el respeto entre los padres, tutores, personal y niños de manera constante, ya que no todos los padres/tutores siguen los mismos comportamientos.

## Politica de fumar

En un esfuerzo por mantener a todos los niños seguros y saludables, está prohibido fumar en nuestra propiedad. Esto incluye el estacionamiento, así como las excursiones.

## Politica de terminacion

El Jardín de los Niños se reserva el derecho de terminar los servicios en cualquier momento. Los motivos para la terminación incluyen, entre otros, incidentes recurrentes de mordeduras y/o mal comportamiento excesivo del niño, padre o tutor legal.

# Seguridad

## Licencias

El Jardín de Niños está autorizado por el estado de Virginia y se adhiere a la aplicación rígida de las

regulaciones que cumplen y superan los estándares mínimos en el cuidado infantil. Estos estándares se relacionan con nuestras instalaciones físicas, personal, procedimientos de salud y seguridad, nutrición y mantenimiento de registros. El centro se somete a inspecciones de salud periódicas por parte de la ciudad y el estado, así como de los departamentos de bomberos y licencias. Apoyamos altos estándares en el cuidado de niños, ya que son en el mejor interés de los niños bajo nuestro cuidado. Revise una copia de los estándares mínimos y nuestro informe de inspección de licencias más reciente visitando el sitio web del Departamento de Educación de Virginia ([www.doe.virginia.gov](http://www.doe.virginia.gov)) o llamando a la oficina local de licencias (757.510.4026).

### **Excursiones de campo**

Para los niños de tres años en adelante, las excursiones se planificarán periódicamente durante todo el año. La información sobre las excursiones se publicará con anticipación. Además, se publicará una hoja de inscripción durante la semana anterior a la excursión. Esta hoja sirve como una hoja de permiso para permitir que su hijo asista a la excursión. Esta hoja tendrá que estar firmada y con sus iniciales para que su hijo pueda asistir a la excursión. Cada niño debe llevar una camiseta del Jardín de los Niños. Durante las excursiones, el maestro y el conductor del autobús tendrán teléfonos celulares para pedir ayuda si es necesario, botiquines de primeros auxilios para tratar cualquier lesión y podrán organizar arreglos de transporte alternativos si hay un problema con el autobús durante el viaje.

### **Facilidad física**

Para garantizar la seguridad de los niños en el Jardín de los Niños, la administración está disponible en la puerta principal para recibir a los huéspedes entrantes. Si la administración no reconoce a un huésped, se le pedirá que proporcione una tarjeta de identificación con foto antes de que se le permita continuar por el edificio. Todos nuestros patios de recreo y aulas están rodeados por cercas con pestillos de seguridad. Cada aula está diseñada con características de seguridad, incluidas dos salidas. Mantenemos altos estándares de salud, higiene, limpieza y comodidad. Para proporcionar un ambiente enriquecedor, estamos equipados con muebles de tamaño adecuado, equipos de juegos infantiles y accesorios de baño diseñados para ayudar a su hijo a desarrollar habilidades de autosuficiencia.

### **Preparación para emergencias De**

acuerdo con la Ley del Estado de Virginia, el Jardín de los Niños realiza simulacros de incendios, intrusos y tornados programados regularmente. Es crucial para la seguridad de los niños que aprendan los procedimientos adecuados de evacuación de emergencia. En nuestro esfuerzo por simular las condiciones de emergencia durante los simulacros de incendio, se requiere que los niños salgan del edificio, vestidos como están, durante unos minutos. Los planes de evacuación están publicados en cada salón de clases.

Adjunto, encuentre nuestro "Plan de Preparación para Emergencias" que también se publica en todo el centro.

## PLAN DE PREPARACIÓN PARA EMERGENCIAS

El Jardín de los Niños cuenta con salvaguardas para situaciones que requieren un refugio en el lugar, evacuación fuera del sitio y / o cierre de 4 Hoopes Road.

Cada salón de clases tiene una mochila de emergencia que contiene la autorización de atención médica de cada niño inscrito, la información de contacto de los padres/tutores, así como la hoja de asistencia. La mochila de la habitación del bebé también contiene fórmula, biberones y suministros de pañales para cada bebé.

El Centro cuenta con dos teléfonos celulares en las instalaciones, así como varios teléfonos pertenecientes a nuestro personal. En caso de emergencia, estos teléfonos estarán disponibles para las llamadas salientes. Para garantizar una comunicación rápida y eficaz, cada profesor dispone siempre de walkie talkies.

En una emergencia, ser capaz de responder adecuadamente es de suma importancia. Por lo tanto, todos los gerentes están certificados por MAT, todos los miembros del personal están certificados en RCP y Primeros Auxilios, y el centro (así como cada vehículo) está equipado con botiquines de primeros auxilios. Además, la sala de lactantes cuenta con 4 cunas de evacuación.

El GOC tiene al menos 3 formas de ponerse en contacto con el personal de emergencia, los miembros de la familia y los miembros del personal: un teléfono fijo, teléfonos móviles, walkie talkies, una aplicación informática (Brightwheel) y varias cuentas de redes sociales.

Practicamos simulacros de incendio, tornado e intrusos según sea necesario. Durante un evento real, el personal siempre permanecerá con los niños y cuidará de ellos. Se controlará la asistencia cada vez que se traslade a los niños. El personal traerá todos los medicamentos, suministros y registros de emergencia necesarios.

### PLAN DE CONTINUIDAD DE LA ATENCIÓN

- El gerente/maestro principal ha sido capacitado para tomar y mantener una asistencia precisa.
- El director y los gerentes permanecerán en el lugar o en el sitio de evacuación hasta que todos los niños se reúnan de manera segura con la familia o el contacto de emergencia designado.
- El gerente/maestro principal es responsable de mantener la mochila de emergencia, la hoja de asistencia y la información de los niños. El director realiza controles periódicos para asegurarse de que la mochila esté completa y de que la información de los niños sea correcta y esté actualizada.
- El director y los gerentes darán cuenta de todos los niños y el personal a medida que suban y bajen de los vehículos; y en la primera oportunidad disponible durante el refugio en el lugar o el encierro.
- Los gerentes/maestros principales traerán los medicamentos/suministros necesarios y los registros de emergencia.
- Los botiquines de primeros auxilios se reponen regularmente.

**PLANES DE CONTINGENCIA INCENDIO: Se hará sonar la alarma y se evacuará a los niños según los simulacros realizados. Se llamará a los padres y se les pedirá que recojan a sus hijos en 38 Hoopes Road, la Iglesia Metodista Unida Warwick Memorial, nuestro refugio designado para la evacuación en caso de incendio. Permanecerán acompañados por cuidadores mientras se notifica a la familia/tutor (o contacto de emergencia)**

de la situación y se hacen arreglos para el transporte a casa o el cuidado durante el resto del día. El refugio designado se encuentra a poca distancia.

**CLIMA SEVERO:** Se realizan simulacros de tornado para refugiarse en el lugar dentro del edificio. Los niños serán llevados a un área que no tenga ventanas hasta que haya pasado el peligro. En ese momento se evaluará si podemos quedarnos en el edificio o evacuar. Los padres serán contactados inmediatamente y se les informará de la situación. Todas las demás condiciones climáticas severas serán evaluadas y abordadas, y se notificará a los padres si es necesario.

**ACCIDENTE AUTOMOVILÍSTICO:** Todos los vehículos del centro están equipados con todos los números para comunicarse con los padres, el personal de emergencia, los posibles refugios y los hospitales. Todos los conductores tienen un teléfono celular disponible. Una vez que se realizan las llamadas necesarias, los niños reciben el alta médica, serán transportados (en un vehículo de reemplazo) de regreso al centro.

**INTRUSO/TIRADOR ACTIVO/TERROÍSMO:** Hemos instalado un sistema de seguridad que nos permitirá contactar con la policía de forma inmediata pulsando un botón de alarma silencioso. El edificio entrará en cierre ya que los maestros serán alertados del peligro a través de los walkie talkies. El campus tiene una palabra clave predeterminada para los intrusos. Todos los niños se mantienen en un área designada en sus habitaciones hasta que haya pasado el peligro. Se notificará a los padres.

**ALARMA DE EMERGENCIA (bioterrorismo, desastre químico, materiales tóxicos o gases):** Los niños se mantendrán en sus aulas y todos los padres/tutores/contactos de emergencia serán notificados inmediatamente para recogerlos. Si algún niño necesita ser examinado, será transportado en nuestras camionetas al Hospital María Inmaculada, donde será examinado por un proveedor de salud.

**CIERRE TEMPRANO:** Si el centro se queda sin electricidad, calefacción o agua, se notificará a los padres que recojan a su hijo y el edificio cerrará. En el improbable caso de que el centro sufra daños graves o se declare inseguro, el personal evacuará a todos los niños a un refugio de emergencia designado y notificará a los padres para que recojan a su hijo.

**BREGAZO/EPIDEMIA (u otra enfermedad infecciosa):** En el caso de un brote de enfermedad, nos pondremos en contacto con el Departamento de Salud de Virginia y procederemos de acuerdo con sus instrucciones.

**REUNIFICACIÓN:** En el caso de una evacuación, todo el personal debe permanecer en proporción legal con sus hijos en todo momento. Una vez evacuados de manera segura, los niños serán transportados a uno de los sitios de reunificación predeterminados. Todos los padres serán contactados. Se requiere que el personal permanezca con los niños hasta que ocurra la reunificación. Una vez que los padres llegan para reunirse con sus hijos, el personal debe verificar minuciosamente la identidad del padre/tutor, asegurando los procedimientos de salida adecuados. Los sitios de reunificación predeterminados son:

**1. Biblioteca Grissom**

*366 Deshazor Dr, Newport News, VA 23608  
(757) 369-3190*

**2. Escuela Secundaria Denbigh**

*259 Denbigh Blvd, Newport News, VA 23608  
(757) 886-7700*

Todos los niños que no sean reclamados después de agotar todas las opciones, serán colocados de manera segura en un centro de acogida o con los Servicios de Protección Infantil. El Director, o el personal de administración, llamará periódicamente para verificar a todos los niños no reclamados, asegurándose de que se brinde la mejor atención hasta que se localicen a los padres / tutores legales.

**MENOR NO ACOMPAÑADO:** Al descubrir a un menor no acompañado, el Jardín de los Niños comenzará a trabajar a través de los siguientes pasos para apoyar al niño mientras está separado de su padre o tutor legal y para reunir al niño con su padre o tutor legal:

1. Identifique al menor y recopile información.
2. Alerta a las agencias necesarias.
3. Refugio seguro.
4. Evalúe los requisitos legales.
5. Implementar el proceso de seguimiento (por ejemplo, sistema de identificación por radiofrecuencia [RFID], brazalete de identificación, etcétera).
6. Coordine con el Sistema de Reunificación del NCMEC.
7. Búsqueda local.
8. Búsqueda ampliada.
9. Verifica la identidad de los padres.
10. Proporcionar vivienda provisional.
11. Organizar el transporte.
12. Asegure el cuidado si los padres no están localizados.

**OTROS:** En el caso de un peligro ambiental importante que requiera una evacuación de un área más grande, como varios vecindarios, una ciudad / pueblo o área geográfica, debido a un gran peligro no confinado, por ejemplo, terremoto, huracán, etcétera, los niños serán transportados a un refugio masivo designado por la Cruz Roja por camionetas Garden of Children donde permanecerán acompañados por cuidadores mientras se notifica a la familia / tutor / contactos de emergencia y se hacen arreglos para su recogida.

Si la emergencia es más generalizada y abarca un área más grande, como un vecindario o varias casas, debido a una amenaza ambiental no confinada, por ejemplo, humos tóxicos de un derrame, inundaciones, incendios forestales, etcétera. y los niños no pueden permanecer en el área, los niños serán llevados a Denbigh High School, nuestro refugio designado, por las camionetas del centro, donde permanecerán acompañados por cuidadores mientras se notifica a la familia / tutor / contactos de emergencia y se hacen arreglos para ya sea el transporte a casa o la continuación de la atención.

En caso de exposición a materiales o gases tóxicos, y se recomienda un examen físico, los niños serán transportados en las camionetas del centro al Hospital María Inmaculada, donde serán examinados por un proveedor de salud y se notificará a los contactos de la familia/tutor/emergencia.

**INFORMACIÓN DE CONTACTO** La Oficial de Emergencias del Centro es Deborah Glover, y la oficial de respaldo es Tiara Cosmo.

Número de contacto de Deborah Glover las 24 horas: **757-817-7467** (celular)

Número de contacto 24 horas de Tiara Cosmo: **757-660-8280** (celular)

Jardín de los Niños Teléfono: **757-877-7251** (teléfono fijo)

Correo electrónico: [office@thegardenofchildren.com](mailto:office@thegardenofchildren.com)

Fax: 757-874-5784

Centro Nacional para Niños Desaparecidos y Explotados [NCMEC]

1-800-THE-LOST o 1-800-843-5678

Manejo de Emergencias de Newport News

757-269-2900 Departamento de

Bomberos de Newport News

757-247-2500

# Contáctenos

Teléfono de la oficina: (757) 877-7251  
Correo electrónico: [office@thegardenofchildren.com](mailto:office@thegardenofchildren.com)  
Fax: (757) 874-5784

Deb Glover, *Directora*  
[deb.glover@thegardenofchildren.com](mailto:deb.glover@thegardenofchildren.com)

Tiara Cosmo, *Asistente de Dirección*  
[tiara.cosmo@thgardenofchildren.com](mailto:tiara.cosmo@thgardenofchildren.com)